

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.04.2021 15:45:38
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение
высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

ПРИНЯТО
на заседании Учёного Совета
Института управления,
бизнеса и технологий
Протокол № 1 от 30 августа 2017 г.



2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе и ускоренное обучение, по основным образовательным программам – программам бакалавриата, программам магистратуры и программам дополнительного профессионального образования в Частном образовательном учреждении высшего образования «Институт управления, бизнеса и технологий»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов (слушателей), осваивающих в Частном образовательном учреждении высшего образования «Институт управления, бизнеса и технологий» (далее – Институт, ИМУПБТ) основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, магистратуры и программы дополнительного профессионального образования (далее – Положение) устанавливает общие требования к процедуре обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, студентов (слушателей) (далее – обучающихся) в ИМУПБТ.

1.2 Обучение по индивидуальному учебному плану в ИМУПБТ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области высшего образования.

1.3 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 273 ФЗ от 21.12.2012,

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499),

- Уставом ЧОУ ВО «ИМУПБТ».

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) и программы дополнительного профессионального образования (далее – программы ДПО)

на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Ускоренное обучение – освоение ОПОП ВО обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по иной ОПОП ВО, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОПОП ВО в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее по тексту – ФГОС), по индивидуальному учебному плану.

Переаттестация - зачет Институтом полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении программы среднего профессионального образования.

Перезачет - зачет Институтом по результатам аттестации полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных в других образовательных организациях высшего образования при получении предыдущего высшего образования.

3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1 Лица, осваивающие в Институте ОПОП ВО, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

3.2 Прием в Институт граждан, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

3.3 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления лица, выразившего желание обучаться по индивидуальному учебному плану, на имя ректора Института.

Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану может быть представлено в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в Институт (для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование), или после прохождения промежуточной аттестации.

3.4 Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения при ускоренном обучении устанавливаются ФГОС (в случае, если сроки получения образования не указаны во ФГОС, то для их определения следует руководствоваться п. 3.10 настоящего положения). При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

3.5 При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается организацией на основании его личного заявления.

3.6 При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

3.7 Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

3.8 В отношении лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, решение об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану принимается в течение 1 месяца после зачисления студента в Институт на основании личного заявления (Приложение № 1) и представленного претендентом диплома о среднем профессиональном образовании или диплома о высшем образовании, а также пройденной аттестации.

Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану Институт могут формироваться специальные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.

3.9 В отношении лиц, не имеющих указанных в п. 3.6 документов, сокращение срока получения образования при ускоренном обучении может осуществляться посредством повышения темпа освоения ОПОП ВО.

Решение о повышении темпа освоения ОПОП ВО принимается на основании хороших и отличных результатов прохождения обучающимся промежуточных аттестаций (не менее последних двух).

3.10 При формировании индивидуального учебного плана (Приложение № 2), в том числе с ускоренным сроком обучения на основе действующей ОПОП ВО с полным сроком обучения, учитываются особенности и образовательные потребности конкретного студента (группы студентов), в частности, возможности:

- участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями договора);

- выбора факультативных и элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом;

- освоения наряду с учебными курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

В случае если образовательные потребности студента выходят за пределы осваиваемой ОПОП ВО или факультативных и элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом, отношения с обучающимся оформляются договором (дополнительным соглашением к договору) об оказании платных образовательных услуг.

Учебные курсы, дисциплины (модули) по осваиваемой образовательной программе, изученные в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, могут быть зачтены Институтом в установленном настоящим положением порядке.

3.11 При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем ОПОП ВО не может превышать 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

При ускоренном обучении в указанный годовой объем ОПОП ВО не включается трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенная в соответствии с п. 3.5 положения.

3.12 При переводе объема изученных дисциплин, выраженных в часах, в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам или 27 астрономическим часам общей трудоемкости. Один академический час равен 45 мин.

3.13 Для студентов заочной формы обучения сдача зачетов и экзаменов в каждом учебном году планируется в пределах сроков, установленных для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения.

3.14 В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения по очной форме;

- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;

- общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых Институтом по выбору обучающегося, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (специальности);

- учебное время на практики;

- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ОПОП ВО Института с полным нормативным сроком обучения.

3.15 В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для ОПОП ВО с полным нормативным сроком обучения по очной или иной форме и указанием особенностей их освоения в условиях ускоренного обучения.

3.16 При наличии оснований (на основании решения аттестационной комиссии) перевод студента на обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное) производится приказом ректора.

3.17 Студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану по ускоренной программе, имеет право (при наличии в Институте такой возможности) по письменному заявлению на имя ректора перевестись на обучение по ОПОП ВО с полным нормативным сроком обучения.

4. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1 Лица, осваивающие в Институте программы ДПО, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.2 Прием в Институт граждан, выразивших желание на обучение по программе ДПО по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема на программы дополнительного профессионального образования в ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

4.3 Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании личного заявления лица, выразившего желание обучаться по индивидуальному учебному плану, на имя ректора Института.

4.4 Индивидуальный учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность, распределение учебных предметов, курсов, дисциплин, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации с учетом возможностей и пожеланий обучающегося (Приложение № 3).

4.5 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы по индивидуальному учебному плану определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

4.6 Индивидуальный учебный план может включать освоение дополнительной профессиональной программы полностью или частично в форме стажировки.

В случае прохождения стажировки обучающимся в Индивидуальный учебный план вносятся графы о следующих видах деятельности:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах и др.

4.7 При реализации дополнительных профессиональных программ организацией, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, что так же отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося.

4.8 При формировании индивидуального учебного плана по программе ДПО учитываются особенности и образовательные потребности конкретного студента (группы студентов), в частности, возможности:

- участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями договора);
- выбора факультативных и элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом;
- освоения наряду с учебными курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой дополнительной образовательной программе любых других учебных курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

В случае если образовательные потребности студента выходят за пределы осваиваемой дополнительной образовательной программы, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом, отношения с обучающимся оформляются договором (дополнительным соглашением к договору) об оказании платных образовательных услуг.

4.9 Индивидуальный учебный план разрабатывается деканом Факультета дополнительного профессионального образования совместно со студентом с учетом способностей обучающегося и представленных ему возможностей при условии освоения обучающимся всего содержания программы ДПО.

5. АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

5.1 Для проведения переаттестации (перезачета) в Институте формируется аттестационная комиссия. Председателем аттестационной комиссии является заведующий выпускающей кафедрой по данному направлению/ специальности, членами – ведущие преподаватели профильных кафедр. Состав аттестационной комиссии утверждается ректором Института.

5.2 Сроки переаттестации и график работы аттестационной комиссии устанавливается председателем комиссии.

5.3 Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации (перезачете) дисциплин (практик) или их разделов на основании собеседования с обучающимися или в иной форме, определяемой Институтом. Сведения о переаттестованных дисциплинах (практиках) или их разделах вносятся в аттестационную ведомость, перезачтенных – в ведомость перезачета.

5.4 По результатам переаттестации (перезачета) оформляется протокол, включающий перечень и трудоемкость (объемы) переаттестованных (перезачтенных) дисциплин (разделов дисциплин) и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом специальности по соответствующей ОПОП с полным сроком обучения), а также график ликвидации академической задолженности отдельными студентами, возникшей при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану на основе разных образовательных программ предыдущего СПО или ВО, несовпадении форм отчетности (при необходимости).

5.5 Записи о переаттестованных (перезачтенных) в полном объеме дисциплинах вносятся в зачетные книжки студентов.

5.6 На основании личного заявления по решению соответствующих кафедр студенту могут быть переаттестованы (перезачтены) ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин по выбору, устанавливаемых Институтом.

5.7 При переводе студента в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных (перезачтенных) дисциплинах вносятся в справку об обучении.

5.8 При оформлении диплома о ВО переаттестованные (перезачтенные) дисциплины вносятся в приложение к диплому.

6. РЕАЛИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ НА БАЗЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1 Возможность переаттестации по дисциплине (модулю), практике, их перечень, а также форма переаттестации определяется аттестационной комиссией Института на основе оценки результатов обучения (знаний, умений, навыков) и компетенций, сформированных при освоении имеющей государственную аккредитацию программы среднего профессионального образования, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

6.2 Студент, имеющий среднее профессиональное образование, подает в приемную комиссию заявление по установленной форме (Приложение №5) на переаттестацию дисциплин. В своем заявлении студент может заявлять к переаттестации любые ранее аттестованные дисциплины (модули), практики или их части.

6.3 Перед аттестацией студенту предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной ЧОУ ВО «ИНУПБТ». Институт организует в необходимом объеме консультации с учетом требований ОПОП ВО по соответствующему направлению подготовки.

7. РЕАЛИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ НА БАЗЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

7.1 Студент в своем заявлении по установленной форме (Приложение №9), поданном в приемную комиссию, может заявлять к перезачету любые ранее аттестованные дисциплины (модули), практики или их части.

7.2 Перезачет дисциплин (модулей), практик производится на основании аттестации с учетом следующих требований:

- название учебной дисциплины совпадает полностью или по содержанию изучаемой в ЧОУ ВО «ИНУПБТ»;

- форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемого высшего образования;

- объем дисциплины (трудоемкость) по предыдущему образованию соответствует (в пределах 20%) или превышает количество зачетных единиц учебного плана осваиваемой ОПОП ВО.

8. РЕАЛИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ЗА СЧЕТ ПОВЫШЕНИЯ ТЕМПА ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

8.1 Студенты, имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, продемонстрировавшие возможность освоения дисциплин (модулей) в более короткие сроки, могут подать письменное заявление на имя ректора о желании обучаться по ускоренной программе повышенного темпа освоения (Приложение №10).

8.2 Ученый совет Института принимает решение о повышении темпа освоения ОПОП ВО на основании хороших и отличных результатов прохождения студентом промежуточных аттестаций (не менее двух) и утверждает индивидуальный учебный план. Решение Ученого совета о переводе студента на ускоренное обучение утверждается приказом ректора Института (Приложение №4). Индивидуальный учебный план разрабатывается заведующим Учебно-организационным управлением по учебной работе совместно со студентом с учетом способностей обучающегося и представленных ему возможностей при условии освоения обучающимся всего содержания, предусмотренного ОПОП ВО с полным нормативным сроком обучения.

8.3 Студент переводится на ускоренное обучение с указанием срока обучения. Перевод студента на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

8.4 Студент, переведенный на ускоренное обучение, имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным планом.

8.5 Студенту, получившему разрешение на ускоренное обучение, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах по той ОПОП ВО вне зависимости от курса и формы обучения.

8.6 Основанием для перевода студента, обучающегося ускоренно, на следующий курс, является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно-экзаменационных сессий.

8.7 По представлению заведующего профильной кафедрой по приказу ректора Института студент может быть переведен на обучение по ОПОП ВО с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

9.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Института.

**Образец заявления студентов о переводе на ускоренное обучение
(для лиц, имеющих СПО или ВО)**

Ректору ЧОУ ВО «ИНУПБТ»
Л.А. Косогоровой

Ф.И.О. (полностью)

Направление

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас после поступления в Институт перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом полученного ранее образования.

Имею диплом о _____

(высшем/среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа)

об окончании в _____ 20____ году _____

(наименование образовательной организации)

по специальности (направлению) _____

(наименование специальности (направления))

Копию диплома прилагаю.

Дата

Подпись

(ФИО, подпись ответственного сотрудника приемной комиссии, дата)

Образец индивидуального учебного плана ускоренного обучения студента

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и
региональному развитию
Шульман М.Г. _____

" " _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план

(ускоренное обучение на базе СПО (ВО) по направлению подготовки (специальности _____ - _____)

(ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения ООП ВО)

ФИО студента _____

Направление _____ - _____

Квалификация _____

_____ форма обучения

Год приема - с 20__ г.

Срок обучения - _____ (_____ недель)

Код цикла, раздела дисциплины	Наименование циклов, разделов, дисциплин, практик	Трудоёмкость								Распределение по семестрам											
		ООП		Переаттестация		ООП для ускоренного обучения				Курсовые работы	Курсовые проекты	Зачеты	Экзамены	Зачетные единицы/ аудиторные занятия (час)							
		Зачетных единиц	Часов	Зачетных единиц	Часов	Всего		В том числе						1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	
						Зачетных единиц	Часов	Аудиторные занятия, час	Самостоятельная работа, час												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
...																					
Максимальная учебная нагрузка студента в неделю (час)																					
Объем аудиторных занятий в неделю (без физической культуры)																					
Продолжительность в неделях:																					
- теоретическое обучение																					
- экзаменационные сессии																					
- практика																					
- итоговая государственная аттестация																					
- каникулы																					
- семестров (учебные года)																					

Начало учебного года – «__» _____ 20__ г.

Нач. Учебно-организационного управления
по учебной работе И.А.
Шеленкова _____

Зав. кафедрой _____

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР и
региональному развитию
Шульман М.Г.
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

слушателя _____
(ФИО)

программы повышения квалификации/ профессиональной переподготовки

наименование программы _____

Цель: _____

Документ об образовании: _____

Срок обучения: _____

Режим занятий: _____

№ п/п	Наименование учебного курса	Всего часов	Форма контроля
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.	Итоговая аттестация		
	Итого:		

**Образец приказа о переводе студента на обучение по индивидуальному учебному плану
(в том числе ускоренное)**



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»
Institute of Management, Business and Technologies
(ЧОУ ВО «ИНУПБТ»)

248000, Россия, Калуга, ул. Гагарина, 1
Телефон (4842) 56-34-01
Факс (4842) 56-34-01
Эл. почта: immb@universitvs.ru

1, Gagarin St., Kaluga, 248000 Russia
Tel. (4842) 56-34-01
Fax (4842) 56-34-01
E-mail: immb@universitvs.ru

О переводе студента
на ускоренное обучение
по индивидуальному учебному плану

В соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих в ЧОУ ВО «ИНУПБТ» основные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата и магистратуры,

ПРИКАЗЫВАЮ:

перевести студента _____ курса очной (заочной, очно-заочной) формы обучения по договору об оказании образовательных услуг по направлению код и наименование направления ФИО студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с «___» _____ 20__ г.

Основание: 1. Личное заявление студента.
2. Протокол заседания аттестационной комиссии Института от «___» _____ 20__ г. № __. (для лиц, имеющих СПО или ВО).
3. Выписка из заседания Ученого совета Института (для лиц, претендующих на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения ООП ВО).

Ректор ЧОУ ВО «ИНУПБТ»

Л.А Косогорова

**Образец заявления студента о переаттестации дисциплин
(для лиц, имеющих СПО)**

Проректору по УР и региональному
развитию
Шульман М.Г.

студента группы _____

Ф.И.О. студента (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу переаттестовать меня по следующим дисциплинам учебного плана направления

№	Наименование дисциплины (раздела дисциплины), модуля, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Общая трудоемкость (зачетных единиц / часов)	Форма аттестации	Оценка

так как данные дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в в _____ 20____ году в

(наименование образовательной организации)

по специальности (направлению) _____

(наименование специальности (направления))

Копию диплома прилагаю.

Дата

Подпись

**Образец заявления студента о переаттестации дисциплин
(для лиц, имеющих ВО)**

Проректору по УР и региональному
развитию Шульман М.Г.
студента группы _____

Ф.И.О. студента (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу перезачесть мне следующие дисциплины учебного плана направления (специальности)

№	Наименование дисциплины (раздела дисциплины), модуля, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Общая трудоемкость (зачетных единиц / часов)	Форма аттестации	Оценка

так как данные дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в _____ 20__ году в

(наименование образовательной организации)

по специальности (направлению) _____

(наименование специальности (направления))

Копию диплома прилагаю.

Дата

Подпись

Образец заявления студентов о переводе на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения ОПОП ВО

Ректору ЧОУ ВО «ИНУПБТ»
Л.А. Косогоровой

студента
группы _____

Ф.И.О. (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести меня на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) наименование направления подготовки по индивидуальному учебному плану с учетом результатов ____ последних промежуточных аттестаций.

Копию зачетной книжки прилагаю.

Дата

Подпись